



## PROGRAM STAŻY DLA LIDERÓW POLSKICH I POLONIJNYCH ORGANIZACJI NA WSCHODZIE

Doskonalenie kadr polskich organizacji pozarządowych  
w Rosji, Ukrainie, Białorusi i Litwie

### REGULAMIN

#### Rozdział 1

#### Postanowienia ogólne

#### § 1.

Użyte w niniejszym Regulaminie określenia oznaczają:

- 1) **Program** – Program staży dla liderów polskich i polonijnych organizacji pozarządowych z Rosji, Ukrainy, Białorusi i Litwy;
- 2) **Uczestnik** – osobę aplikującą do udziału w Programie, tj. członek/pracownik/wolontariusz polskiej lub polonijnej organizacji pozarządowej z Rosji, Ukrainy, Białorusi lub Litwy;
- 3) **Aplikacja** – komplet dokumentów, w skład których wchodzi CV, list motywacyjny oraz inne dokumenty określone w § 7 ust. 3 Regulaminu;
- 4) **Staż** – podniesienie kompetencji przez liderów polskich i polonijnych organizacji pozarządowych z Rosji, Ukrainy, Białorusi i Litwy poprzez odbycie programu edukacyjnego połączonego z nabyciem praktycznych umiejętności w wybranej polskiej organizacji z listy załączonej do Regulaminu;
- 5) **Umowa o Staż** – dokument zawarty pomiędzy Realizatorem a Uczestnikiem, określający szczegółowe zasady odbywania stażu, miejsce odbywania stażu i wysokość stypendium stażowego;
- 6) **Organizator Stażu** – organizacja prowadząca działalność na terenie województwa małopolskiego, przyjmującą Stażystę na staż;
- 7) **Realizator** – Stowarzyszenie Gmin i Powiatów Małopolski;
- 8) **Koordynator Programu** – Stowarzyszenie Gmin i Powiatów Małopolski;



- 9) **Stażysta** – członek/pracownik/wolontariusz polskiej lub polonijnej organizacji pozarządowej z Rosji, Ukrainy, Białorusi lub Litwy, który pomyślnie przeszedł/przeszła wszystkie etapy procedury aplikacyjnej;
- 10) **Stypendium stażowe** – wynagrodzenie Stażysty za odbywanie stażu u Organizatora Stażu.

## § 2.

Program realizowany jest w ramach projektu „Rozwój kompetencji organizacji polskich i polonijnych na Wschodzie kluczem do rozwoju współpracy z Polską”, który jest współfinansowany ze środków finansowych otrzymanych z Ministerstwa Spraw Zagranicznych w ramach konkursu na realizację zadania „Współpraca z Polonią i Polakami za granicą w 2015 r.”.

## § 3.

Celem Programu jest umożliwienie liderom polskich i polonijnych organizacji pozarządowych z Rosji, Ukrainy, Białorusi i Litwy podniesienia swoich kompetencji, nabycia praktycznych umiejętności, nawiązanie oraz rozwój współpracy z organizacjami polskimi.

## Rozdział 2

### Zasady realizacji programu stażowego

## § 4.

Program stażowy realizowany będzie we współpracy z organizacjami z województwa małopolskiego, które wyraziły chęć przyjęcia Stażysty przedkładając szczegółowy program stażu oraz list intencyjny Realizatorowi. Są to:

1. Małopolska Organizacja Turystyczna
2. Federacja Regionalnych Związków Gmin i Powiatów RP
3. Stowarzyszeniem Pracownia Obywatelska
4. Muzeum Armii Krajowej
5. Instytut Kościuszki
6. TVP SA oddział w Krakowie

Jeden staż zostanie zorganizowany również w siedzibie Realizatora: Stowarzyszenia Gmin i Powiatów Małopolski.



## § 5.

Program trwa od dnia 1 marca 2015r. do dnia 31 grudnia 2015r., z możliwością przedłużenia, jeżeli Realizator uzyska dodatkowe dofinansowanie. Przy czym termin odbywania staży w siedzibie Organizatorów zostały ustalone na wrzesień – październik 2015 roku.

## § 6.

1. Stażyści mogą odbywać staż w organizacji jedynie na terenie województwa małopolskiego, z którą nawiązana została współpraca. Lista organizacji została zamieszczona w §4. Szczegółowy program staży w poszczególnych organizacjach został załączony do Regulaminu.
2. Czas odbywania stażu wynosi 1 miesiąc, bez możliwości zmiany czasu jego trwania.
3. **Realizator wypłaca Stażyscie stypendium stażowe, w kwocie 1 200 PLN.**
4. Stypendium stażowe nie podlega opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych.
5. Stypendium stażowe wypłacone zostanie po podpisaniu umowy pomiędzy Realizatorem a Stażystą, w pierwszym dniu rozpoczęcia stażu u wybranego Organizatora.
6. Uczestnikom Programu Stażowego zostanie zapewniony częściowy zwrot kosztów podróży z miejsca zamieszkania do Krakowa oraz z powrotem.
7. Uczestnicy Programu Stażowego objęci zostaną ubezpieczeniem na czas odbywania staży.

## Rozdział 3

### Proces aplikacji i rekrutacji

## § 7.

1. Rekrutacja do Programu składa się z dwóch etapów:
  - 1) złożenia kompletu dokumentów;
  - 2) rozmowy kwalifikacyjnej przeprowadzanej przez Realizatora oraz Organizatora stażu.



2. Rekrutacja prowadzona jest terminie 15 maja – 15 czerwca 2015 roku.
3. Przystępując do Programu, Uczestnik zobowiązany jest dostarczyć Koordynatorowi Programu Aplikację w języku polskim, na którą składają się:
  - 1) **obowiązkowo:**
    - a) CV,
    - b) list motywacyjny,
  - 2) **nieobowiązkowo:** referencje / informacje o dotychczas zrealizowanych przedsięwzięciach kierowanych do społeczności polskiej i polonijnej w kraju zamieszkania.
4. Dostarczenie przez Uczestnika dokumentów, o których mowa w ust. 3, jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na udział w Programie.
5. Dostarczone Aplikacje służą Koordynatorowi Programu do stworzenia bazy danych. W okresie trwania Programu Koordynator Programu korzysta z bazy danych w celu wyłonienia kandydatów na staż u Organizatorów.
6. Dokumenty należy przysyłać drogą mailową na adres [a.goral@regiony.org.pl](mailto:a.goral@regiony.org.pl)
7. Kandydaci zainteresowani udziałem w Programie Stażowym muszą spełnić następujące kryteria:
  - a) aktywne członkostwo w organizacji polskich i polonijnych w Ukrainie, Białorusi, Litwie lub w Rosji;
  - b) udokumentowane doświadczenie w realizacji / udziale w realizacji przynajmniej dwóch przedsięwzięć kierowanych do lokalnej społeczności w kraju zamieszkania;
  - c) czynna znajomość j. polskiego w stopniu umożliwiającym swobodny udział w szkole letniej;
  - d) kryteria szczegółowe określone przez organizatora stażu.
8. **Drugi etap procedury aplikacyjnej stanowi rozmowa kwalifikacyjna kandydata/ki z Realizatorem oraz Organizatorem Stażu przeprowadzony zostanie za pośrednictwem Skype w okresie 15 czerwca – 30 czerwca 2015.**
9. W przypadku pozytywnego wyniku rozmowy kwalifikacyjnej z Uczestnikiem Programu zostaje podpisana Umowa o Staż, która szczegółowo reguluje zobowiązania stron.
10. Do udziału w programie stażowym zaproszonych zostanie 7 osób.
11. W przypadku rezygnacji Stażysty z Programu, na jego miejsce przeprowadza się dodatkową rekrutację spośród Uczestników znajdujących się w bazie „oczekujących





na staż”, którzy pomyślnie przeszli procedurę aplikacyjną.

## Rozdział 4

### Zasady odbywania Stażu

#### § 8.

1. Uczestnik Programu może samodzielnie dokonać wyboru Organizatora spośród organizacji wskazanych w §4. Szczegółowe informacje o organizatorach znajdują się w załączeniu do niniejszego Regulaminu.
2. Umowa o Staż zawarta zostaje pomiędzy Uczestnikiem a Realizatorem.
3. Uczestnik w ramach Programu może zawrzeć tylko jedną Umowę o Staż.
4. Stażysta realizuje Staż pod nadzorem opiekuna w oparciu o indywidualny zakres obowiązków.
7. Realizator zobowiązuje się do wypłacenia stażyście stypendium stażowego w wysokości 1200 PLN. Szczegółowe kwestie w tym zakresie reguluje umowa zawarta pomiędzy Stażystą a Realizatorem.
8. Stażysta zobowiązany jest do :
  - 1) przestrzegania ustalonego przez Organizatora Stażu rozkładu czasu pracy;
  - 2) sumiennego i starannego wykonywania zadań objętych programem stażu oraz do stosowania się do poleceń Organizatora Stażu i opiekuna, o ile nie są one sprzeczne z prawem;
  - 3) przestrzegania przepisów i zasad obowiązujących pracowników zatrudnionych w zakładzie pracy, w szczególności regulaminu pracy, tajemnicy służbowej, zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów przeciwpożarowych oraz innych wynikających z Kodeksu Pracy.
9. Stażysta może być pozbawiony możliwości kontynuowania stażu w przypadku:
  - 1) nieusprawiedliwionej nieobecności trwającej dłużej niż jeden dzień;
  - 2) stawienia się w pracy w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub narkotyków;
  - 3) naruszenia podstawowych obowiązków pracowniczych określonych w regulaminie pracy obowiązującym u Organizatora Stażu.





## Rozdział 5

### Postanowienia końcowe

#### § 9.

Wszelkie materiały związane z Programem przekazane Koordynatorowi Programu przez Uczestników nie podlegają zwrotowi.

#### § 10.

Informacje uzyskane od Uczestników za pośrednictwem CV, listu motywacyjnego oraz dokumentów dodatkowych będą wykorzystane do sporządzenia zbiorczych zestawień statystycznych, a ponadto do stworzenia przez Realizatora bazy danych na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.)

#### § 11.

Realizator nie ponosi kosztów badań lekarskich wymaganych przepisami ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94 z późn. zm.). Koszty badań lekarskich zobowiązany jest pokryć Uczestnik lub przyjmujący go na staż Organizator, jeżeli wyrazi na to zgodę.

#### § 12.

Regulamin Programu jest do wglądu w biurze Koordynatora Programu lub na stronie internetowej: [www.sgpm.krakow.pl](http://www.sgpm.krakow.pl).

#### § 13.

Wszelkich informacji na temat Programu Stażowego udziela Pani Anna Góral, tel. +48 12 421 74 65, email: [a.goral@regiony.org.pl](mailto:a.goral@regiony.org.pl)





## PROGRAM STAŻU

Stowarzyszenie Gmin i Powiatów Małopolski, ul. Grodzka 15/2, 31-006 Kraków

*(nazwa i adres organizatora stażu)*

**Czas stażu:** 1 miesiąc

**Możliwy termin odbycia stażu:** wrzesień – październik 2015 r.

### Program stażu

*Proszę opisać w kilku słowach profil preferowanego przez Państwa stażysty oraz zakres zadań, które zostaną mu powierzone. Opis powinien zająć nie więcej niż pół strony.*

Do aplikowania o staż w SGiPM zapraszamy osoby zainteresowane następującymi zagadnieniami: rozwój samorządności, współpraca samorządów z organizacjami pozarządowymi, współpraca międzynarodowa samorządów, możliwości współpracy polskich samorządów z organizacjami polskimi i polonijnymi na Wschodzie. W trakcie pobytu w SGiPM stażysta odpowiedzialny będzie za: udział w organizacji szkoleń i warsztatów dla pracowników samorządowych, organizację i prowadzenie spotkań dotyczących działalności Polonii i Polaków na Wschodzie i możliwości włączenia się do tych działań / wsparcia przez małopolskie samorządy, pomoc w realizacji przedsięwzięć o charakterze międzynarodowym przez SGiPM.

<http://www.sgpm.krakow.pl/>

**Zakres tematyczny stażu:** *(proszę o wskazanie, jaka będzie tematyka proponowane przez Państwa stażu, np. zarządzanie projektami, animacja kultury, edukacja, inicjowanie i koordynacja inicjatyw lokalnych)*

Zakres tematyczny stażu obejmie: zarządzanie projektami, realizację przedsięwzięć partnerskich na zasadzie partnerstwa publiczno-społecznego.

**Lokalizacja:** Kraków *(jeśli staż będzie realizowany w innym miejscu proszę o poprawienie)*

**Wartość edukacyjny:** *(proszę o opisanie w 3-4 zdaniach jaką wiedzę i umiejętności stażysta nabyte podczas pobytu w Państwa instytucji)*

W trakcie stażu uczestnik będzie miał możliwość doskonalenia swoich umiejętności w zakresie zarządzania projektami, inicjowania i koordynacji inicjatyw publiczno-społecznych, prowadzenia i moderacji warsztatów i spotkań.





## PROGRAM STAŻU

Telewizja Polska S.A Oddział w Krakowie, Ul. Krzemionki 30

**Czas stażu:** 1 miesiąc

**Możliwy termin odbycia stażu:** wrzesień – październik 2015 r.

**Program stażu** Z uwagi na specyfikę TVP Kraków, jako publicznego nadawcy telewizyjnego preferowane będą osoby z przygotowaniem dziennikarskim i znajomością realiów pracy w telewizji. W ramach stażu osoba taka zapozna się funkcjonowaniem poszczególnych działów stacji. Będzie uczestniczyła w realizacji różnych form audycji telewizyjnych (dokumentacja audycji, udział w produkcji i ewentualnie postprodukcji). Pożądane jest także pewne przygotowanie w zakresie działań promocyjnych. Część stażu realizowana będzie w dziale marketingu i reklamy w zakresie autopromocji stacji a także w sferze współdziałania z patronami medialnymi.

### Szczegółowy program stażu

- 1) Zapoznanie z zasadami funkcjonowania TVP i mediów publicznych w Polsce.
- 2) Wprowadzenie w wewnętrzne procedury działania w zakresie produkcji programu i emisji. Program regionalny i Program ogólnopolski.
- 3) Udział w realizacji programu publicystycznego lub reportażu:
  - przygotowanie dokumentacji
  - udział w realizacji zdjęć
  - przygotowanie do montażu
  - udział w realizacji postprodukcji (montaż i udźwiękowienie).
- 4) Zapoznanie się z zasadami przygotowania lokalnego serwisu informacyjnego - praca w redakcji
  - współpraca z wydawcą audycji
  - uczestniczenie w procesie kontaktów z widzami
  - opracowanie dokumentacji
  - realizacja materiału informacyjnego (udział w zdjęciach i montażu).
- 5) Udział w realizacji programu publicystycznego na żywo - współpraca przy programie „Młodzi kontra...”, realizacja audycji publicystycznego do programu regionalnej (opracowanie tematu, opracowanie dokumentacji, współpraca z wydawcą).
- 6) Udział w realizacji transmisji telewizyjnej.
- 7) W miarę możliwości (o ile w tym terminie będą już prowadzone takie prace) przygotowanie audycji wyborczych (zbieranie materiałów i przygotowanie bloków wyborczych).
- 8) Praca w Biurze Reklamy, zasady współpracy z klientami w zakresie przygotowania programów sponsorowanych.
- 9) Udział w realizacji programu sponsorowanego.
- 10) Zapoznanie się z zasadami pracy kierowników produkcji i producentów, podstawowe zasady produkcji telewizyjnej w TVP.

**Zakres tematyczny stażu:** W trakcie stażu realizowane będą działania w zakresie typowych prac dziennikarskich. Czynności związane z powstawaniem audycji telewizyjnych (informacyjnych oraz publicystycznych). Jednocześnie osoba uczestnicząc w stażu zapozna się z formami współpracy z otoczeniem zewnętrznym (z klientami reklamowymi a także instytucjami korzystającymi z opieki medialnej)





# STOWARZYSZENIE GMIN I POWIATÓW MAŁOPOLSKI

---

## PROJEKT

Rozwój kompetencji organizacji polskich i polonijnych na Wschodzie  
kluczem do rozwoju współpracy z Polską

**Lokalizacja:** Kraków

**Wartość edukacyjna:** Stażysta uzyska wiedzę oraz podstawowe umiejętności związane z tworzeniem audycji telewizyjnych w warunkach, w jakich są one tworzone przez TVP. Jednocześnie zdobędzie wiedzę w zakresie współpracy z klientami stacji czy środowiskami kulturalnymi.





# STOWARZYSZENIE GMIN I POWIATÓW MAŁOPOLSKI

PROJEKT

Rozwój kompetencji organizacji polskich i polonijnych na Wschodzie  
kluczem do rozwoju współpracy z Polską

## PROGRAM STAŻU

Instytut Kościuszki, ul. Lenartowicza 7/4, Kraków

**Czas stażu:** 1 miesiąc

**Możliwy termin odbycia stażu:** wrzesień – październik 2015 r.

### Program stażu

*Proszę opisać w kilku słowach profil preferowanego przez Państwa stażysty oraz zakres zadań, które zostaną mu powierzone. Opis powinien zająć nie więcej niż pół strony.*

Instytut Kościuszki – think tank kreujący nowe idee dla Polski i Europy – jest niezależnym, pozarządowym instytutem naukowo-badawczym o charakterze non-profit. Stażysta podczas pobytu w Instytucie będzie uczestniczył w jego codziennych pracach: zarówno działalności badawczej, jak i szkoleniowej. W zależności od szczegółowych obszarów zainteresowania stażysty będzie mógł włączyć się w prace związane z realizacją projektów dedykowanych m.in.: promocji Polski, stosunkom międzynarodowym czy gospodarce i finansom.

**Zakres tematyczny stażu:** *(proszę o wskazanie, jaka będzie tematyka proponowane przez Państwa stażu, np. zarządzanie projektami, animacja kultury, edukacja, inicjowanie i koordynacja inicjatyw lokalnych)*

Zakres tematyczny stażu obejmie: edukację, programy badawcze, działania dedykowane promocji marki Polska.

**Lokalizacja:** Kraków *(jeśli staż będzie realizowany w innym miejscu proszę o poprawienie)*

**Wartość edukacyjną:** *(proszę o opisanie w 3-4 zdaniach jaką wiedzę i umiejętności stażysta nabyte podczas pobytu w Państwa instytucji)*

W trakcie stażu uczestnik będzie miał możliwość doskonalenia swoich umiejętności oraz poszerzenia wiedzy w zakresie: realizacji przedsięwzięć badawczych, współpracy między nauką a biznesem i instytucjami samorządowymi i rządowymi, realizacji przedsięwzięć szkoleniowych i konferencji (w zależności od aktualnie prowadzonych prac w Instytucie).





# STOWARZYSZENIE GMIN I POWIATÓW MAŁOPOLSKI

## PROJEKT

Rozwój kompetencji organizacji polskich i polonijnych na Wschodzie  
kluczem do rozwoju współpracy z Polską

## PROGRAM STAŻU

Stowarzyszenie Pracownia Obywatelska, ul. Lubomirskiego 7, Kraków

*(nazwa i adres organizatora stażu)*

**Czas stażu:** 1 miesiąc

**Możliwy termin odbycia stażu:** wrzesień – październik 2015 r.

### Program stażu

*Proszę opisać w kilku słowach profil preferowanego przez Państwa stażysty oraz zakres zadań, które zostaną mu powierzone. Opis powinien zająć nie więcej niż pół strony.*

Do aplikowania o staż zaproszone zostaną osoby zainteresowane następującymi zagadnieniami: rozwój społeczeństwa obywatelskiego, aktywizacja i animacja lokalnych społeczności, partycypacja obywatelska, rozwojem demokracji na poziomie lokalnym, rozwojem sektora pozarządowego. W trakcie pobytu w „Pracownia Obywatelskiej” stażysta zostanie zaangażowany w aktualnie prowadzone działania na rzecz animacji lokalnych społeczności Krakowa, działania związane z rozwojem i sieciowaniem organizacji pozarządowych, promocją dialogu obywatelskiego.

<http://pracowniaobywatelska.pl/>

**Zakres tematyczny stażu:** *(proszę o wskazanie, jaka będzie tematyka proponowane przez Państwa stażu, np. zarządzanie projektami, animacja kultury, edukacja, inicjowanie i koordynacja inicjatyw lokalnych)*

Zakres tematyczny stażu obejmie: zarządzanie projektami, animację lokalnych społeczności, rozwój współpracy wewnątrz- i międzysektorowej (partnerstwo publiczno-społeczne),

**Lokalizacja:** Kraków *(jeśli staż będzie realizowany w innym miejscu proszę o poprawienie)*

**Wartość edukacyjna:** *(proszę o opisanie w 3-4 zdaniach jaką wiedzę i umiejętności stażysta nabyte podczas pobytu w Państwa instytucji)*

W trakcie stażu uczestnik będzie miał możliwość doskonalenia swoich umiejętności oraz poszerzenia wiedzy w zakresie inicjowania i rozwoju inicjatyw oddolnych, inicjowania i koordynowania współpracy wewnątrz- i międzysektorowej, fundraisingu.





# STOWARZYSZENIE GMIN I POWIATÓW MAŁOPOLSKI

## PROJEKT

Rozwój kompetencji organizacji polskich i polonijnych na Wschodzie  
kluczem do rozwoju współpracy z Polską

## PROGRAM STAŻU

Muzeum Armii Krajowej im. gen. Emila Fieldorfa „Nila”

ul. Wita Stwosza 12, 31-511 Kraków

*(nazwa i adres organizatora stażu)*

**Czas stażu:** 1 miesiąc

**Możliwy termin odbycia stażu:** wrzesień – październik 2015 r.

### Program stażu

W związku z planami poszerzenia działalności Muzeum AK o tereny Kresów i Ukrainy - okręgu Lwowskiego, potrzebny nam jest współpracownik, który pomorze nam w nawiązaniu współpracy z Muzeum Historycznym we Lwowie oraz organizacjami zrzeszającymi lub działającymi na rzecz rodzin łagierników

Interesuje nas również nawiązanie współpracy z instytucjami kultury i organizacjami NGO na Ukrainie działającymi w środowiskach polonijnych, gdyż naszym głównym celem jest propagowanie rzetelnej wiedzy historycznej o dziejach państwa i narodu polskiego w czasie i po II wojnie światowej.

### Działania:

Planowanie i pomoc w realizacji nowych projektów muzealnych związanych z promocją tematyki patriotycznej wśród Polonii w tym, działań AK i funkcjonowania PPP, na Ukrainie.

Stworzenie bazy danych kontaktów na Ukrainie.

Tłumaczenie z języka polskiego na ukraiński pism i listów intencyjnych.

Przygotowanie ścieżki tematycznej dotyczącej okresu przed wojennego na Kresach Wschodnich

Oprowadzenie grup młodzieży szkolnej: temat i okres między wojenny i wojenny na Kresach.

### Zakres tematyczny stażu:

Edukacja i inicjowanie działań – tematyka historii i działań wojennych na terenie Kresów Wschodnich.

**Lokalizacja:** Kraków

### Walor edukacyjny:

Nabycie umiejętności pracy w zespole.

Podniesienie poziomu wiedzy i kompetencji z zakresu edukacji historycznej.

Poznanie środowiska muzealników i instytucji kultury.

Umiejętność planowania, realizacja projektów kulturalnych.





# STOWARZYSZENIE GMIN I POWIATÓW MAŁOPOLSKI

PROJEKT

Rozwój kompetencji organizacji polskich i polonijnych na Wschodzie  
kluczem do rozwoju współpracy z Polską

## PROGRAM STAŻU

Małopolska Organizacja Turystyczna, Rynek Kleparski 4/13, Kraków

*(nazwa i adres organizatora stażu)*

**Czas stażu:** 1 miesiąc

**Możliwy termin odbycia stażu:** wrzesień – październik 2015 r.

### Program stażu

*Proszę opisać w kilku słowach profil preferowanego przez Państwa stażysty oraz zakres zadań, które zostaną mu powierzone. Opis powinien zająć nie więcej niż pół strony.*

Do aplikacji o staż zaproszone zostaną osoby zainteresowane następującymi zagadnieniami: rozwój i promocja turystyki. W trakcie pobytu w Małopolskiej Organizacji Turystycznej stażysta zostanie zaangażowany w aktualnie prowadzone działania na rzecz promocji Małopolski, organizacji wizyt studyjnych dla dziennikarzy i tour operatorów z kraju i z zagranicy, udział w tworzeniu stoisk regionalnych podczas targów turystycznych, podejmowanie działań przy organizacji Otwartego Szlaku Architektury Drewnianej.

<http://www.mot.krakow.pl/>

**Zakres tematyczny stażu:** *(proszę o wskazanie, jaka będzie tematyka proponowane przez Państwa stażu, np. zarządzanie projektami, animacja kultury, edukacja, inicjowanie i koordynacja inicjatyw lokalnych)*

Zakres tematyczny stażu obejmie: zarządzanie projektami, animację lokalnych społeczności, rozwój współpracy wewnątrz- i międzysektorowej (partnerstwo publiczno-społeczne), działalność promocyjna w turystyce i w kulturze.

**Lokalizacja:** Kraków *(jeśli staż będzie realizowany w innym miejscu proszę o poprawienie)*

**Wartość edukacyjna:** *(proszę o opisanie w 3-4 zdaniach jaką wiedzę i umiejętności stażysta nabyte podczas pobytu w Państwa instytucji)*

W trakcie stażu uczestnik będzie miał możliwość doskonalenia swoich umiejętności oraz poszerzenia wiedzy w zakresie inicjowania i rozwoju inicjatyw oddolnych, inicjowania i koordynowania współpracy wewnątrz- i międzysektorowej, fundraisingu. Stażysta nabierze szereg umiejętności w zakresie: promowanie regionalnego dziedzictwa kulturowego i turystyki kulturowej poprzez organizację imprez i wydarzeń kulturalnych, nawiązywanie kontaktów interpersonalnych, znajomość problematyki promocji i rozwoju turystyki, znajomość systemu MSIT ([www.visitmalopolska.pl](http://www.visitmalopolska.pl)), zapoznanie ze specyfiką działalności Małopolskiej Organizacji Turystycznej.



# STOWARZYSZENIE GMIN I POWIATÓW MAŁOPOLSKI

PROJEKT

Rozwój kompetencji organizacji polskich i polonijnych na Wschodzie  
kluczem do rozwoju współpracy z Polską

## PROGRAM STAŻU

Federacja Regionalnych Związków Gmin i Powiatów RP, ul. Mikołajska 4,  
Kraków

*(nazwa i adres organizatora stażu)*

**Czas stażu:** 1 miesiąc

**Możliwy termin odbycia stażu:** wrzesień – październik 2015 r.

### Program stażu

*Proszę opisać w kilku słowach profil preferowanego przez Państwa stażysty oraz zakres zadań, które zostaną mu powierzone. Opis powinien zająć nie więcej niż pół strony.*

Kandydat powinien być zainteresowany problematyką międzynarodową oraz zorientowany w bieżącej sytuacji politycznej na świecie. Powinien wykazywać się samodzielnością pracy, komunikatywnością i sumiennością. Mile widziana jest znajomość języków obcych, zwłaszcza j. angielskiego.

<http://www.regiony.org.pl/> <http://rodm-krakow.pl>

**Zakres tematyczny stażu:** *(proszę o wskazanie, jaka będzie tematyka proponowane przez Państwa stażu, np. zarządzanie projektami, animacja kultury, edukacja, inicjowanie i koordynacja inicjatyw lokalnych)*

Stażysta zostanie zaangażowany w pracę Regionalnego Ośrodka Debaty Międzynarodowej w Krakowie, prowadzonym przez Federację na zlecenie Ministerstwa Spraw Zagranicznych. Do jego zadań należeć będzie pomoc w organizacji i promocji wydarzeń organizowanych przez Ośrodek, w tym debat na temat współpracy międzynarodowej (z naciskiem na współpracę Polski z krajami Partnerstwa Wschodniego oraz Grupy Wyszehradzkiej), bieżących wydarzeń na świecie. Stażysta będzie prowadził lekcje i warsztaty na temat Unii Europejskiej, kultury krajów europejskich i pozaeuropejskich o charakterze edukacyjnym. Kandydat będzie również odpowiedzialny za monitoring aktywności międzynarodowej małopolskich samorządów oraz pomoc przy organizacji III edycji Konkursu Debat Oksfordzkich RODM.

**Lokalizacja:** Województwo Małopolskie. Koszty ewentualnych podróży pokrywa Federacja *(jeśli staż będzie realizowany w innym miejscu proszę o poprawienie)*

**Walor edukacyjny:** *(proszę o opisanie w 3-4 zdaniach jaką wiedzę i umiejętności stażysta nabędzie podczas pobytu w Państwa instytucji)*

Stażysta zdobędzie wiedzę z zakresu stosunków międzynarodowych, funkcjonowania organizacji pozarządowych i jednostek samorządu terytorialnego. Pozna różne narzędzia wsparcia w prowadzeniu aktywności międzynarodowej. Będzie mieć okazję do rozwoju zdolności interpersonalnych, organizacyjnych, liderskich i autoprezentacji.

